

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА

УЧАСТИЕ В ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ ЗА:

*“Зимно поддържане и снегочистване през
експлоатационен сезон 2016/2017 година”*

СЪГЛАСНО ЧЛ. 20, АЛ.3, Т.2 И ЧЛ. 186 ОТ ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИТЕ
ПОРЪЧКИ И

ГЛАВА ТРЕТА „ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ НА НИСКА
СТОЙНОСТ”, РАЗДЕЛ I „СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ С ОБЯВА,
ПОКАНА ДО ОПРЕДЕЛЕНИ ЛИЦА” ОТ ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА
ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ЦИКЪЛА НА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ В ОБЩИНА
ПОЛСКИ ТРЪМБЕШ

Изготвил:

[Signature]
/Мариана Георгиева/

[Signature]
/инж.Златин Златинов/

[Signature]
/Катя Илиева/

Съгласувано с юрист:

[Signature]
/Йордан Атановов/

Финансов контролър:

[Signature]
/.....*С. Георгиева*...../

Кмет на Община
Полски Тръмбеш:

[Signature]
/Георги Чакъров/



2016г

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА

УЧАСТИЕ В ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ ЗА:

***“Зимно поддържане и снегопочистване през
експлоатационен сезон 2016/2017година”***

**СЪГЛАСНО ЧЛ. 20, АЛ.3, Т.2 И ЧЛ. 186 ОТ ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИТЕ
ПОРЪЧКИ И
ГЛАВА ТРЕТА „ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ НА НИСКА
СТОЙНОСТ”, РАЗДЕЛ I „СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ С ОБЯВА,
ПОКАНА ДО ОПРЕДЕЛЕНИ ЛИЦА” ОТ ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА
ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ЦИКЪЛА НА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ В ОБЩИНА
ПОЛСКИ ТРЪМБЕШ**

2016 г.

СЪДЪРЖАНИЕ

на конкурсната документация за участие в избор на изпълнител чрез събиране на
оферти с обява за услуга с предмет: “Зимно поддържане и снегочистване през
експлоатационен сезон 2016/2017 година”

1. Обява
2. Изисквания към изпълнението на обществената поръчка и условията за участие
3. ЕЕДОП – образец № 1;
4. Техническо предложение - *Образец № 2.*
 - Декларация образец № 2.1 по чл. 39, ал.3, буква „в” от ППЗОП ;
 - Декларация образец № 2.2 по чл. 39, ал.3, буква „г” от ППЗОП ;
 - Декларация образец № 2.3 по чл. 39, ал.3, буква „д” от ППЗОП ;
5. Ценово предложение – *Образец № 3.*
6. Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП- Образец №4;
7. Декларация за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП- Образец №5;
8. Декларацията по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим Образец № 6;
9. Техническа спецификация.
10. Договор – проект.
11. Схеми на населените места на територията на община Полски Тръмбеш – 15 броя.

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА И УСЛОВИЯТА ЗА УЧАСТИЕ

ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА:

ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА:

Услуга

КРАТКО ОПИСАНИЕ:

Настоящата поръчка е услуга с предмет, включващ снегопочистване със специализирана техника на пътни и улични настилки на:

Общинската пътна мрежа на територията на община Полски Тръмбеш, а именно:

Път VTR 1235 /III-504/Стефан Стамболово-Полски Сеновец /I-5/ + участъка "Варианта" /1,2км/ с обща дължина 9,8 км;

Път VTR 1234 /III-502, Полски Тръмбеш-Обединение/-Иванча /III-504/ с дължина 5,2 км;

Път VTR 1232 /III-502/ гр. Полски Тръмбеш-с.Раданово /I-5/ с дължина 4,0 км;

Път VTR 1292 /с.Стрелец с.Петко Каравелово /I-5/ VTR 1232 /в участъка от път I-5 до моста на р.Янтра с дължина 2.4 км

Уличната мрежа на гр. Полски Тръмбеш, в това число републикански пътища в границите на гр.П.Тръмбеш, а именно:

III - 407 от км.63+300 до км 65+520 с дължина 2,22 км

III-502 от км 0+340 до км 2+400 с дължина 2,06 км

и улична мрежа в останалите населени места на територията на община Полски Тръмбеш.

Обща дължина на пътната и улична мрежа 324,4 км, като в тази дължина не са включени разстоянията до помпени станции, гробищни паркове и други общински обекти намиращи се извън границите на населеното място. Дължина на тези участъци ще се измерва на място при изпълнение на поръчката.

Целта е осигуряване на безпроблемно преминаване по пътните настилки на горепосочените улици и пътища.

Поръчката "Зимно поддържане и снегопочистване през експлоатационен сезон 2016/2017 г", включва следните позиции:

Позиция 1: Улична мрежа на гр. Полски Тръмбеш, в това число републикански пътища в границите на града

Позиция 2: Път VTR 1232 /III-502/ гр. Полски Тръмбеш-с.Раданово /I-5/ с дължина 4,0 км от Общинската пътна мрежа;

Позиция 3: Път VTR 1234 /III-502, Полски Тръмбеш-Обединение/-Иванча /III-504/ с дължина 5,2 км от Общинската пътна мрежа и улична мрежа в с.Иванча;

Позиция 4: Път VTR 1235 /III-504/Стефан Стамболово-Полски Сеновец /I-5/ + участъка "Варианта" /1,2км/ с обща дължина 9,8 км и улична мрежа в с.Ст.Стамболово;

Позиция 5: Път VTR 1292 /с.Стрелец с.Петко Каравелово /I-5/ VTR 1232 /в участъка от път I-5 до моста на р.Янтра с дължина 2.4 км и улична мрежа в с.П.Каравелово;

Позиция 6: улична мрежа в с.Раданово;

Позиция 7: улична мрежа в с.Павел;

Позиция 8: улична мрежа в с.Вързулица;

Позиция 9: улична мрежа в с.Масларево;

Позиция 10: улична мрежа в с.Страхилово;

Позиция 11: улична мрежа в с.Куцина;

Позиция 12: улична мрежа в с.Климентово;

Позиция 13: улична мрежа в с.Обединение;

Позиция 14: улична мрежа в с.Каранци;

Позиция 15: улична мрежа в с.Орловец;

Позиция 16: улична мрежа в с.П.Сеновец;

Позиция 17: “Осигуряване на техника за извличане на закъсали машини от общинска пътна мрежа и в населените места на територията на Община Полски Тръмбеш”

КОД СЪГЛАСНО ОБЩИЯ ТЕРМИНОЛОГИЧЕН РЕЧНИК (CPV):

63712200, 90620000

КОЛИЧЕСТВО ИЛИ ОБЕМ:

Общо количество на улиците и пътища, които ще се почистват от сняг – 324.4 км.

ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ:

Максималната стойност на поръчката: **до 55 510,00 лв. без ДДС или 66 612,00 лева с ДДС**, в това число по позиции:

Позиция 1: гр.П.Тръмбеш - 9000,00лв без ДДС или 10800.00лв с ДДС и републикански пътища в границите на града – 3566,67 лв без ДДС или 4 280.00 лв с ДДС

Позиция 2: Път VTR 1232 - 1130,00лв без ДДС или 1356.00лв с ДДС,

Позиция 3: Път VTR- 1234 – 1468,33лв. без ДДС или 1762,00лв с ДДС, и улична мрежа в с.Иванча-2625,00лв. без ДДС или 3150,00лв с ДДС,

Позиция 4: Път VTR 1235 – 2070,00без ДДС или 2484,00 с ДДС и улична мрежа в с.Ст.Стамболово-1750,00лв без ДДС или 2100,00лв с ДДС,

Позиция 5: Път VTR 1292 -850лв без ДДС или 1020,00лв с ДДС и улична мрежа в с.П.Каравелово-2750,00 без ДДС или 3300,00лева с ДДС,

Позиция 6: в с.Раданово-2925,00лв без ДДС или 3510.00лв с ДДС,

Позиция 7: в с.Павел-3750.00лв без ДДС или 4500.00лв с ДДС,

Позиция 8: в с.Вързулица-1625,00лв без ДДС или 1950.00лв с ДДС,

Позиция 9: в с.Масларево-2375,00лв без ДДС или 2850.00лв с ДДС,

Позиция 10: в с.Страхилово-3625,00лв без ДДС или 4350.00лв с ДДС,

Позиция 11: в с.Куцина-1625,00лв без ДДС или 1950.00лв с ДДС,

Позиция 12: в с.Климентово-2125,00лв без ДДС или 2550.00лв с ДДС,

Позиция 13: в с.Обединение-3375,00лв без ДДС или 4050.00лв с ДДС,

Позиция 14: в с.Каранци-1875,00лв без ДДС или 2250.00лв с ДДС,

Позиция 15: в с.Орловец-2000,00лв без ДДС или 2400.00лв с ДДС,

Позиция 16: в с.П.Сеновец-2500,00лв без ДДС или 3000.00лв с ДДС,

Позиция 17: “Осигуряване на техника за извличане на закъсали машини от общинска пътна мрежа и в населените места на територията на Община Полски Тръмбеш” 2500,00лв без ДДС или 3000.00лв с ДДС

МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:

Територията на община Полски Тръмбеш

ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:

1. Участникът е необходимо да разполага със собствена или наета механизация - подходяща механизация за снегопочистване, а за поз.17 подходяща техника за извличане на закъсали МПС,
2. Услугата ще бъде изпълнявана при спазване на техническите спецификации, неразделна част от документацията за обществената поръчка и условията на договор за настоящата услуга.
3. Срокът за изпълнение на поръчката е оперативен сезон 2016/2017година.
4. Стойността на извършените услуги с ДДС – 20% ще се образува въз основа на единични калкулативни и анализни цени. Цената на услугата ще се определи на база предложените от участника единични цени в лева, както следва:- Единична цена за “Снегопочистване” изчислена за почистване на улично платно с дължина 1 км/при ширина на гребло 4 м/ изпълнявана със специализирана механизация, оборудвана със снегорин,

- Единична цена на тежка машина подходяща за изтегляне на закъсали машини за една машиносмяна

Забележка: При ширина на гребло по-различна от 4 м, ще се извършва преизчисление на единичната цена по формула: $X \text{ лв/км} : 4\text{м} \times У\text{м}$, където

X-единична цена за снегочистване на 1 км улично платно при ширина на гребло 4 м;

У- реална ширина на гребло в метри

Важно! Предложената единична цена за снегочистване не може да надвишава следните стойности:

-за града – 9,20лв/км без ДДС

-за общински пътища и селата – 9,00 лв/км без ДДС

Документация за участие е безплатна и може да бъде изтеглена от интернет сайта на общината.

Адреса на интернет сайта е

http://www.trambesh.eu/profil_na_kupuvacha/obsht_por_oferti_s_obiava.html

УСЛОВИЯ, НА КОИТО ТРЯБВА ДА ОТГОВАРЯТ УЧАСТНИЦИТЕ

Общи изисквания

Право на участие в поръчката има всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в обществена поръчка, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

Всеки участник в обществена поръчка има право да представи само една оферта.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта. Физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Свързани лица не могат да подават самостоятелни оферти за възлагане на една и съща поръчка.

Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица и възложителят не е предвидил в обявлението изискване за създаване на юридическо лице, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

Участниците в обединението носят солидарна отговорност за изпълнение на договора за обществената поръчка.

Изисквания за личното състояние:

При представяне на офертата участникът подава декларация по образец на възложителя за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 - 5 и 7 ЗОП.

1.Възложителят отстранява от участие в настоящия избор за възлагане на обществена поръчка кандидат или участник, когато:

1.1 е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

1.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

1.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

1.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

1.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

1.6. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

2. Основанията по т. 1.1, 1.2 и 1.6 се отнасят за лицата, които представляват участника или кандидата, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

3. Не се отстранява от участие в настоящия избор на изпълнител за възлагане на обществена поръчка кандидат или участник, за когото са налице обстоятелствата по т. 1.3, когато:

- се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси;
- размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година.
- Отстранява се от участие в настоящия избор за възлагане на обществена поръчка и кандидат или участник - обединение от физически и/или юридически лица за чийто член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване по т.1.
- Основанията за отстраняване се прилагат до изтичане на следните срокове:

- пет години от влизането в сила на присъдата - по отношение на обстоятелства по т.1, и т.2, освен ако в присъдата е посочен друг срок;

- три години от датата на настъпване на обстоятелствата по т.1.5, буква "а" и т.1. 6, освен ако в акта, с който е установено обстоятелството, е посочен друг срок.

Забележка: Стопанските субекти, за които са налице обстоятелства по т.1.5, буква "а" се включват в списък, който има информативен характер.

Когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката или ще използва ресурсите на трети лица, посочените изисквания се прилагат и по отношение на подизпълнителите и на третите лица.

В случай, че участникът е обединение (или консорциум), което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице: ЕЕДОП се представя за всяко физическо и/или юридическо лице, включено в състава на обединението.

Изисквания на Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици

Не могат да участват в настоящия избор за възлагане на обществената поръчка участници, които са дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим и свързаните с тях лица включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим;

Горепосоченото обстоятелство се доказва с Декларацията по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, се представя за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

Изисквания за Технически и професионални способности:

1. **Участникът трябва да разполага с необходимите технически средства и съоръжения -** със собствена или наета механизация подходяща за снегочистване, а за поз.17 подходяща техника за извличане на закъсалите МПС;

Доказване:

Списък на техниката, която участникът ще използва за изпълнение на поръчката. За целта участника следва да попълни съответния раздел в ЕЕДОП, като посочи конкретните параметри на всяка от машините, която ще използва при реализиране на поръчката, а именно: Описание (тип, модел), Мощност/капацитет, брой, Собствена или наета / от кого/, в кое населено място ще се използва.

2. **Участникът е необходимо да разполага с персонал с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката -** правоспособни водачите на МПС участващи в изпълнение на поръчката;

Доказване:

Списък на правоспособни водачите на МПС, която участникът ще използва за изпълнение на поръчката.

За целта участника следва да попълни съответния раздел в ЕЕДОП, като посочи конкретните данни на всеки водач на машините, която ще използва при реализиране на поръчката, а именно: имена му, документ за правоспособност с който разполага и в кое населено място ще работи.

При подаване на оферта участникът декларира съответствие с критериите за подбор чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

Изпълнителите сключват договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата.

В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП.

Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

ОФЕРТА

1. Подготовка на оферта.

- Всеки участник в настоящия избор може да подава оферта за една, няколко или за всички позиции
- Офертата не може да се предлага във варианти.
- Отговорността за правилното разбиране на условията от документацията за участие се носи единствено от участниците.

- Участниците трябва да проучат всички указания и условия за участие, дадени в документацията за участие;
- При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия;
- Представянето на оферта задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване на ЗОП,
- До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, допълни или да оттегли офертата си;
- Всеки участник може да представи само една оферта;
- Лице, което участва като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта;
- Представените образци в документацията за участие и условията, описани в тях, са задължителни за участниците. Офертите на участниците трябва да бъдат напълно съобразени с тези образци;
- Офертата се подписва от лицето, представляващо Участника или от надлежно упълномощено лице или лица, като в офертата се прилага пълномощното от представляващия дружеството.

Всяка оферта трябва да се изготви и представи на **хартисен носител** на езика на обществената поръчка.

2. Съдържание на офертата:

2.1. Офертата се представя на български език в запечатана, непрозрачна ОПАКОВКА от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя. Върху опаковката участникът посочва:

- наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
- адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;
- наименованието на поръчката, а когато е приложимо – и обособените позиции, за които се подават документите.

Опаковката включва документите по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от ППЗОП, опис на представените документи,

2.2. Съдържание на ОПАКОВКАТА – документи и образци:

а) Опис на представените документи, съдържащи се в офертата, подписан и изготвен от участника;

б) Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участникът в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо – ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чийто ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката. – попълва се Образец № 1 на хартисен носител;

Указание за подготовка на ЕЕДОП:

- Представянето на участника става чрез попълването на част втора, раздел А – информация за икономически оператор.
- Участникът декларира съответствие с критериите за подбор чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в част IV Критерии за подбор, Раздел В Технически и професионални способности точка 3 и точка 6. В него се предоставя

съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

- Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа необходимата информация.

- Третите лица трябва да отговарят на критериите за подбор съобразно ресурса, които ще предоставят и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

- Подизпълнителите трябва да нямат свързаност с друг участник, както и да отговарят на критериите за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

- Участниците могат да използват ЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка, при условие че потвърдят, че съдържащата се в него информация все още е актуална. Участниците могат да използват възможността, когато е осигурен пряк и неограничен достъп по електронен път до вече изготвен и подписан електронно ЕЕДОП.

В тези случаи към документите за подбор вместо ЕЕДОП се представя декларация, с която се потвърждава актуалността на данните и автентичността на подписите в публикувания ЕЕДОП, и се посочва адресът, на който е осигурен достъп до документа.

- В случаите, когато се подава повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

Важно: Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

в) Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо.

Указание за подготовка:

1. Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 и посочените от възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:

1.1. е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

1.2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

1.3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

Като доказателства за надеждността на участника се представят следните документи:

1. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП – документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или

разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;

2. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 от ЗОП – документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

Важно:

Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението.

В случай че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от процедурата.

Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите мерки и представените доказателства се посочват в решението за класиране или прекратяване на процедурата.

Участник, който с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да използва предвидената в чл. 56, ал. 1 от ЗОП възможност за времето, определено с присъдата или акта.

г) Документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението (когато е приложимо) - заверено от участника копие на хартиен носител;

Указание за подготовка:

Документът, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, следва да съдържа следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

1. правата и задълженията на участниците в обединението;
2. разпределението на отговорността между членовете на обединението;
3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

д) Техническо предложение , съдържащо:

➤ документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника – **оригинал или нотариално заверено копие;**

➤ предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя и да е съобразено с критериите за възлагане - **попълва се Образец № 2.**

Към техническото предложение се прилагат:

- Декларация образец № 2.1 по чл. 39, ал.3, буква „в” от ППЗОП ;
- Декларация образец № 2.2 по чл. 39, ал.3, буква „г” от ППЗОП ;
- Декларация образец № 2.3 по чл. 39, ал.3, буква „д” от ППЗОП;

Образец на техническото предложение се попълва и подписва от:

- Физическото лице – когато участникът е физическо лице.
- Лицето, което официално представлява участникът пред трети страни за всякакви цели – за участници юридически лица.

- Лицето, което е упълномощено от членовете на обединението, съгласно споразумението, което се изисква, съгласно указанията за участие в настоящата процедура – ако участникът е обединение.

е) "Ценово предложение " - попълва се **Образец № 3** , подписано и подпечатано от представляващия участника или упълномощено лице .

С настоящия образец участникът отправя до Възложителя своята ценова оферта за изпълнението на договора.

При изготвяне на ценовата оферта участникът следва да зачете минималните цени на труда.

Образеца на ценово предложение се попълва и подписва от:

- Физическото лице – когато участникът е физическо лице.
- Лицето, което официално представлява участникът пред трети страни за всякакви цели – за участници юридически лица.
- Лицето, което е упълномощено от членовете на обединението, съгласно споразумението, което се изисква, съгласно указанията за участие в настоящата процедура – ако участникът е обединение.

ж) **Декларации по Образец № 4 и 5** на възложителя за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 - 5 и 7 ЗОП. Декларацията за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 ЗОП се подписва от лицата, които представляват участника. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 5 ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

з) **Декларацията по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици** - попълва се **Образец №6**;

С този образец участникът декларира обстоятелствата по чл. 3 и чл. 5, т. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

Образеца се попълва и подписва от:

- Физическото лице – когато участникът е физическо лице.
- Лицето, което официално представлява участникът пред трети страни за всякакви цели – за участници юридически лица.
- Лицето, което е упълномощено от членовете на обединението, съгласно споразумението, което се изисква, съгласно указанията за участие в настоящата процедура – ако участникът е обединение.

Към този образец не се прилагат приложения.

Ако направеното от участника Предложение за изпълнение на поръчката не съответства на изискванията, поставени в настоящата тръжна документация или не съдържа някои от задължителните документи, които следва да се приложат към Предложението, ще бъде отстранен от по-нататъшния избор на изпълнител.

Запечатване

➤ Документите, систематизирани съобразно посочените по-горе изисквания, се запечатват по реда посочен в „Съдържание на оферта”.

➤ Върху опаковката, участникът посочва:

ДО:

гр. Полски Тръмбеш, ул. ”Черно море” №4,

Оферта за участие в Събиране на оферти с обява за определяне на изпълнител за обществена поръчка с предмет **“Зимно поддържане и снегопочистване през експлоатационен сезон 2016/2017 година”**, посочва се позицията, за която се кандидатства.....

Наименование на участника:.....

Участниците в обединението (когато е приложимо).....

Адрес за кореспонденция:

Телефон факс или електронен адрес:.....

Върху пликовете не се поставят никакви обозначения и не се полагат никакви други фирмени знаци.

Изисквания към документите:

Всички документи трябва да са:

➤ Подписани или заверени (когато са копия) с гриф „Вярно с оригинала”, подпис, освен документите, за които са посочени конкретните изисквания за вида и заверката им;

➤ Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, назовани в удостоверение за актуално състояние или упълномощени за това лица; Във втория случай се изисква да се представи нотариално заверено пълномощно за изпълнението на такива функции;

➤ Всички документи, свързани с предложението, следва да бъдат на български език;

Подаване на оферти.

Желаещите да участват в обществената поръчка подават офертите си лично или чрез упълномощено лице, или по пощата или с куриер на адрес: **гр. Полски Тръмбеш, ул.”Черно море” №4**

Краен срок за подаване на офертите: посочен в обявата за възлагане на Обществената поръчка.

Всеки участник следва да осигури своевременното получаване на офертата от Възложителя.

Приемане и връщане на оферти

1. При подаване на офертата и приемането ѝ върху опаковката се отбелязва входящ номер, дата и час на постъпване и посочените данни се отбелязват във входящ регистър.

2. Не се приемат заявления за участие и оферти, които са представени след изтичане на Крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

3. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на офертите пред мястото, определено за тяхното подаване все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се приемат.

4. Не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка по предходната точка.

КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ:

Критерият за оценка на офертите по позиции от 1-17 е “ **най-ниска цена**”

СРОК ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ:

Посочен в Обява за обществена поръчка на стойност по чл.20 ал.3 от ЗОП

ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

Снегочистването включва почистването на уличната мрежа, в това число републиканските пътища в границите на град полски Тръмбеш и общинските пътища на територията на Община Полски Тръмбеш от снежна покривка.

Изисквания за качество: осигуряване на нормална проходимост по поддържаната улична и пътна мрежа, в съответствие с Инструкцията за зимно поддържане на републиканските пътища (ГУП, 1988 г.).

В допълнение към изискванията, съдържащи се в настоящата спецификация, и при спазване на всички изменения, поискани от органите на местната власт, всички извършени работи трябва да отговарят на актуалните (действащи в момента на провеждане на търга) Български държавни стандарти или еквивалентни международни стандарти.

Крайният срок за изпълнение на поръчката е до 30.04.2017 година

Време за реакция:

–времето за реакция за снегочистване не може да бъде повече от 0,5 часа от подаване на съобщение от страна на упълномощено от Възложителя лице и/или при натрупана снежна покривка с дебелина не повече от 8 см.

–времето за реакция за позиция № 17 не може да бъде повече от 1 час от подаване на съобщение от страна на упълномощено от Възложителя лице

Изисквания към изпълнението на поръчката:

1. Снегоринните машини да бъдат оборудвани с необходимите сигнални знаци и светлини, както и с необходимото допълнително оборудване (верига, лопата, стоманено въже и др.).
2. Възникналите повреди по пътната настилка в следствие на проведените снегочистващи работи, се отстраняват от Изпълнителя на услугата за негова сметка.
3. Домуването на машиниста и машината да бъде в района на снегочистване, обхващащ определената позиция. В същия район да се осъществява и зареждането с горивно смазочните материали.
4. Да има осигурена телефонна връзка за предаване и приемане на информация по всяко време на денонощието.
5. При работа да се спазва Наредба № 7/23.09.1999г за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване .
6. Отчитането на извършената работа се отразява в Протоколи */Приложение № 1 и 2*, в които се посочва почиствения участък , време на почистване, като и неговото качество. Приемането на извършената работа се извършва от кметовете по села в съответния район и от служителите на общинска администрация за територията на града и общински пътища.

Реално изпълнени количества ще се измерват на място след всяко извършено снегочистване, а стойността на услугата ще се изчислява, като единичната цена за снегочистване на 1 км по единичната стойност от офертата на спечелилия участник.

Изтеглянето на закъсалите автомобили ще се изчислява по вложеното в работа време-часове констатирано с протокол подписан от представители от Възложителя и изпълнителя.

СПРАВКА
ЗА ДЪЛЖИНАТА НА УЛИЧНАТА МРЕЖА
ПО НАСЕЛЕНИ МЕСТА НА ТЕРИТОРИЯТА НА
ОБЩИНА ПОЛСКИ ТРЪМБЕШ

№	Населено място	Дължина на улична мрежа по населени места в км
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
1	Полски Тръмбеш, в това число РП в границите на града	27 4,28
2	Павел	30
3	Вързулица	13
4	Масларево	19
5	Страхилово	29
6	Куцина	13
7	Ст. Стамболово	14
8	П. Сеновец	20
9	Раданово	20
10	Климентово	17
11	Иванча	21
12	Обединение	27
13	Каранци	15
14	Орловец	16
15	П. Каравелово	22
16	Общински пътища, в това число: VTR 1232 VTR 1234 VTR 1235 VTR 1292	21,4 4 5,2 9,8 2,4
	ВСИЧКО:	324,4

Изготвил:

Инж.Златин Златинов - „Инвеститорски контрол
и поддръжка на обекти-ниско строителство и благоустройство”

ДОГОВОР №

Днес между Община Полски Тръмбеш, представлявана от Кмет, – главен счетоводител и наричани по-долу за краткост “ВЪЗЛОЖИТЕЛ” и със седалище и адрес на управление , представлявано от с ЕИК, наричан по-долу за краткост “ИЗПЪЛНИТЕЛ”, на основание чл.101 от Закон за обществените поръчки се сключи договор за следното:

І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА и СРОКОВЕ

Чл.1.(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърши на свой риск срещу възнаграждение малка обществена поръчка с предмет: **“Зимно поддържане и снегопочистване през експлоатационен сезон 2016/2017 г.”, включващо следните позиции:**

Позиция 1: Улична мрежа на гр. Полски Тръмбеш, в това число републикански пътища в границите на града;

Позиция 2: Път VTR 1232 /III-502/ гр. Полски Тръмбеш-с.Раданово /I-5/ с дължина 4,0 км от Общинската пътна мрежа;

Позиция 3: Път VTR 1234 /III-502, Полски Тръмбеш-Обединение/-Иванча /III-504/ с дължина 5,2 км от Общинската пътна мрежа и улична мрежа в с.Иванча;

Позиция 4: Път VTR 1235 /III-504/ Стефан Стамболово-Полски Сеновец /I-5/ + участъка “Варианта” /1,2км/ с обща дължина 9,8 км и улична мрежа в с.Ст.Стамболово;

Позиция 5: Път VTR 1292 /с.Стрелец с.Петко Каравелово /I-5/ VTR 1232 /в участъка от път I-5 до ОК 188 с дължина 2,4 км и улична мрежа в с.П.Каравелово;

Позиция 6: улична мрежа в с.Раданово;

Позиция 7: улична мрежа в с.Павел;

Позиция 8: улична мрежа в с.Вързулица;

Позиция 9: улична мрежа в с.Масларево;

Позиция 10: улична мрежа в с.Страхилово;

Позиция 11: улична мрежа в с.Куцина;

Позиция 12: улична мрежа в с.Климентово;

Позиция 13: улична мрежа в с.Обединение

Позиция 14: улична мрежа в с.Каранци;

Позиция 15: улична мрежа в с.Орловец;

Позиция 16: улична мрежа в с.П.Сеновец;

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** извършва видовете дейности, предмет на договора, в съответствие с изискванията на нормативните актове посочени в Техническата спецификация, както и с другите действащи нормативни актове регламентиращи финансово-счетоводната отчетност и за безопасни и здравословни условия на труд, БДС стандарти, както и всички други актове, чието спазване е необходимо за качествено изпълнение на дейностите.

(3) Видовете дейности, предмет на договора, както и необходимите за извършването им персонал, бази и други материали, както и техника и оборудване се осигуряват изцяло и са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл.2. (1) Срокът за изпълнение на поръчката е оперативен сезон 2016/2017 година и започва да тече от датата на подписването на настоящия договор, като крайния срок 30.04.2017г.

(2) **Време за реакция** – времето за реакция не може да бъде повече от **0,5 часа** от подаване на съобщение от страна на упълномощено от Възложителя лице и/или при натрупана снежна покривка с дебелина не повече от 8 см.

II. ЦЕНИ И ПЛАЩАНИЯ

Чл.3 (1) Общата стойност на възложената работа, предмет на договора не може да надхвърля **55510,00 лв. без ДДС или 66612,00 лева с ДДС**, в това число по позиции:

Позиция 1: гр.П.Тръмбеш - 9000,00лв без ДДС или 10800.00лв с ДДС и републикански пътища в границите на града – 3566,67 лв без ДДС или 4 280.00 лв с ДДС

Позиция 2: Път VTR 1232 - 1130,00лв без ДДС или 1356.00лв с ДДС;

Позиция 3: Път VTR- 1234 – 1468,33лв. без ДДС или 1762,00лв с ДДС;
и улична мрежа в с.Иванча -2625,00лв. без ДДС или 3150,00лв с ДДС;

Позиция 4: Път VTR 1235 – 2070,00без ДДС или 2484,00 с ДДС и улична мрежа в с.Ст.Стамболово -1750,00лв без ДДС или 2100,00лв с ДДС;

Позиция 5: Път VTR 1292 – 850,00лв без ДДС или 1020,00лв с ДДС и улична мрежа в с.П.Каравелово -2750,00 без ДДС или 3300,00лева с ДДС;

Позиция 6: в с.Раданово -2925,00лв без ДДС или 3510.00лв с ДДС;

Позиция 7: в с.Павел -3750.00лв без ДДС или 4500.00лв с ДДС;

Позиция 8: в с.Вързулица -1625,00лв без ДДС или 1950.00лв с ДДС;

Позиция 9: в с.Масларево -2375,00лв без ДДС или 2850.00лв с ДДС;

Позиция 10: в с.Страхилово -3625,00лв без ДДС или 4350.00лв с ДДС;

Позиция 11: в с.Куцина -1625,00лв без ДДС или 1950.00лв с ДДС;

Позиция 12: в с.Климентово -2125,00лв без ДДС или 2550.00лв с ДДС;

Позиция 13: в с.Обединение -3375,00лв без ДДС или 4050.00лв с ДДС;

Позиция 14: в с.Каранци -1875,00лв без ДДС или 2250.00лв с ДДС;

Позиция 15: в с.Орловец -2000,00лв без ДДС или 2400.00лв с ДДС;

Позиция 16: в с.П.Сеновец -2500,00лв без ДДС или 3000.00лв с ДДС

/посочват се само позиции за които се сключва договора/

(2) Общата стойност на договора се определя на база единичните цени, посочени в офертата умножени по количествата действително извършени дейности и видове работи, както следва:

- Единична цена за **“Снегочистване”** изчислена за почистване на улично платно с дължина 1 км /при ширина на греблото 4м/, изпълнявана със специализирана механизация оборудвано със снегорин.....лв/км без ДДС

Забележка: При ширина на гребло по-различна от 4 м, да се извърши преизчисление на единичната цена по формула: $X \text{ лв/км} : 4 \text{ м} \times U \text{ м}$, където

X-единична цена за снегочистване на 1 км улично платно при ширина на гребло 4 м;

U- реална ширина на гребло в метри

Чл.4 (1) Възложителят заплаща ежемесечно на Изпълнителя извършените работи по доказани действителни количества и по приетите единични цени от офертата на Изпълнителя

(2) Плащанията ще се осъществяват след извършване на документална проверка и проверка на място по отношение на качеството и съответствието на извършените работи, удостоверено с приемането и подписването на документите по чл.14 от договора, от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на упълномощени негови представители.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.5. Възложителят се задължава да осигури средства за финансирането на услугата.

Чл.6 В 10-дневен срок след подписване на настоящия договор да направи оглед за готовност на механизацията и оборудването за снегочистване предложени от Изпълнителя за изпълнение на поръчката. За извършената проверка се съставя двустранно подписан констативен протокол от представители на Възложителя и Изпълнителя.

Чл.7. Възложителят има право:

1. Да извършва текущ контрол и проверки на място по изпълнението на договора. Контролът и проверките на място ще се осъществява от определени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** длъжностни лица, които ще подписват от негово име протоколите и други документи за извършените констатации, без с това да затрудняват дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
да откаже приемане на одобрение на документи по чл. 14 от договора, които не отговарят на изискванията на Техническата спецификация, нормативната уредба или са непълни и неточни.

2. Възложителят има право да дава указания и предписания на Изпълнителя по всяко време относно изпълнение на услугата.

3. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да осигури телефонна връзка за предаване и приемане на информация по всяко време на денонощието

4. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да започне изпълнение на задълженията си по договора след подаване на съобщение от страна на упълномощено от Възложителя лице и/или при натрупана снежна покривка с дебелина не повече от 8 см. в рамките на посоченото в настоящия договор време за реагиране.

5. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да осигури мобилна телефонна връзка с всеки машинист по време на работа

6. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се е отклонил от дейностите по договора или работата му е с недостатъци, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже заплащането на цялото възнаграждение или на част от него, докато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни своите задължения по договора.

Чл.8 . В случай на предходния член, когато отклоненията или недостатъците на работата са съществени, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** разполага с едно от следните права по избор:

1. Да определи подходящ срок, в който **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** безвъзмездно да поправи работата си.

2. Да поиска намаление на възнаграждението, съразмерно с намалената цена или годност на изработеното, съгласно раздел "Отговорности и санкции".

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.9 Изпълнителят е задължен да извърши договорената услуга като организира и координира цялостния процес на работата.

Чл.10. При подписването на договора да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за имената на длъжностните лица и телефони, които ще носят отговорност за изпълнение на договора.

Чл.11. Изпълнителят е длъжен:

1. Да оказва съдействие при извършването на текущ контрол и проверки на място по изпълнението на работата от страна на определени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** длъжностни лица, които ще подписват от негово име протоколите и други документи за извършените работи, без с това да се затруднява неговата дейност.

2. Да извърши всички работи по отстраняването на допуснатите пропуски, грешки, недостатъци и други констатирани при проверки от страна на Възложителя.

3. Да започне изпълнение на задълженията си по договора след подаване на съобщение от страна на упълномощено от Възложителя лице и/или при натрупване на снежна покривка от 8 см по всички населени места на територията на Община Полски Тръмбеш в рамките на посоченото в настоящия договор време за реагиране.

4. Да осигури телефонна връзка за предаване и приемане на информация по всяко време на денонощието на тел.....

5. Да осигури мобилна телефонна връзка с всеки машинист по време на работата.

6. Да изпълни всички указания и предписания, дадени от Възложителя по чл. 7 от настоящия договор.

Чл. 12 (1) Необходимата за изпълнение на договора механизация се осигурява изцяло от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, която следва да отговаря на изискванията съгласно Техническата спецификация.

(2) Материално-техническата база за престой и гариране на техническото оборудване, необходимо за извършване на дейностите и работите по изпълнение на предмета на договора се намира на адрес:

.....

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълната отговорност за техническото състояние на механизацията, която ще бъде използвана за изпълнение на предмета на договора и своевременното извършване на техническите прегледи за текущата година на съответното оборудване.

Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за действията на трети лица – подизпълнители, като за свои собствени.

V. ПРИЕМАНЕ НА ИЗВЪРШЕНИТЕ ДЕЙНОСТИ

Чл. 14. (1) За отчитане на действително извършените и подлежащи на плащане дейности и работи, свързани с предмета на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изготвя и предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** документите посочени в Техническата спецификация, а именно:

- Протокол за извършени работи по зимно поддържане и снегочистване Приложение № 1
- Констативен протокол за изпълнените и подлежащи на заплащане видове и количества работи Приложение № 2 (прил.2 се изготвя за месеца)
- Фактура на Изпълнителя

(2) Посочените в ал. 1 документи се изготвят в три екземпляра 2 за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и се предават на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на хартиен носител, съгласно посоченото в Техническата спецификация..

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за достоверността на информацията, включена в документите по ал. 1.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже да приеме работата, ако открие съществени недостатъци, които я правят негодна за използване.

(5) Недостатъците се отстраняват от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за негова сметка в срока, посочен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, с двустранен протокол за установяване на недостатъци, подписан и от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, а при просрочие се дължи неустойка за забавата.

VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.15. Настоящият договор може да бъде прекратен по взаимно съгласие чрез подписване на двустранно споразумение.

Чл.16. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора едностранно, с едноседмично писмено предизвестие, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**:

1. забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 3 (три) часа за снегочистване.
2. не отстрани допуснатите пропуски в работата си в определения от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок;
3. системно не изпълнява задълженията си по договора;

VII.ОТГОВОРНОСТИ И САНКЦИИ

Чл.17. В случай, че договорът бъде прекратен по реда на чл. 15 страните не си дължат неустойки.

Чл.18. (1) При пълно неизпълнение на възложената работа **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на стойността на обществената поръчка, посочена в чл. 3, ал. 1 на договора.

(2) При забава в сроковете, указани като “време за реакция” при възникване на усложнена пътна обстановка, както и при забавено или частично изпълнение на дейности и видове работи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 500 лева за всеки просрочен час на ден.

(3) При виновно некачествено извършване на дейности по договора, освен задължението за отстраняване на недостатъците, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** в съответствие с чл.7 дължи и неустойка в размер на 10% от обема на несвършената или лошо свършена работа, установен с констативен протокол, съставен от длъжностни лица на Възложителя.

VIII. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. Споровете, възникнали при изпълнение на настоящия договор се решават чрез провеждане на преговори от страните и подписване на допълнителни споразумения, а когато това е невъзможно – по реда на Гражданско – процесуалния кодекс.

§2. Изменения и допълнение на този договор се допускат само при условия на чл.116 от ЗОП и се правят само с допълнителни споразумения подписани от страните.

§3. За неуредените въпроси по настоящия договор се прилагат разпоредбите на Закона за задълженията и договорите и действащото законодателство.

§4. Неразделна част от настоящия договор са оферта на изпълнителя и Техническите спецификации

§5. Адреси за кореспонденция на страните са адресите на седалищата им, посочени в този договор.

§6. Настоящият договор се състави в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

Съгласувано с юрист:

/...../

ВЪЗЛОЖИТЕЛ :

ИЗПЪЛНИТЕЛ :

Главен счетоводител:

/...../

.....

КМЕТ :

/...../

ДОГОВОР №

Днес между Община Полски Тръмбеш, представлявана от Кмет, – главен счетоводител наричани по-долу за краткост “ВЪЗЛОЖИТЕЛ” и със седалище и адрес на управление, представлявано от с ЕИК, наричан по-долу за краткост “ИЗПЪЛНИТЕЛ”, на основание чл.101 от Закон за обществените поръчки се сключи договор за следното:

І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА И СРОКОВЕ

Чл.1.(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърши на свой риск срещу възнаграждение малка обществена поръчка с предмет: *“Зимно поддържане и снегопочистване през експлоатационен сезон 2016/2017 г”, включващо :*

Позиция 17: “Осигуряване на техника за извличане на закъсали машини от общинска пътна мрежа и в населените места на територията на Община Полски Тръмбеш”

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** извършва дейността, предмет на договора, в съответствие с изискванията на нормативните актове посочени в Техническата спецификация, както и с другите действащи нормативни актове регламентиращи финансово-счетоводната отчетност и за безопасни и здравословни условия на труд, както и всички други актове, чието спазване е необходимо за качествено изпълнение на дейностите.

(3) Видовете дейности, предмет на договора, както и необходимите за извършването им персонал, бази, както и техника и оборудване се осигуряват изцяло и са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл.2. (1)Срокът за изпълнение на поръчката е оперативен сезон 2016/2017 година и започва да тече от датата на подписването на настоящия договор, като крайния срок 30.04.2017г.

(2)**Време за реакция** – времето за реакция не може да бъде повече от 1 час от подаване на съобщение от страна на упълномощено от Възложителя

ІІ. ЦЕНИ И ПЛАЩАНИЯ

Чл.3 (1) Общата стойност на възложената работа, предмет на договора по **Позиция 17** не може да надхвърля 2500,00лв без ДДС или 3000.00лв с ДДС.

(2) Общата стойност на договора се определя на база единичните цени, посочени в офертата умножени по количеството действително вложено време при единична цена на машино-час за тежка техника.....лв/час без ДДС

Чл.4 (1) Възложителят заплаща ежемесечно на Изпълнителя извършените работи по доказани действителни количества и по приетата единична цена.

(2) Плащанията ще се осъществяват въз основа на подписан двустранен протокол за удостоверяване на действително извършена работа приета от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на упълномощени негови представители.

ІІІ. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.5. Възложителят се задължава да осигури средства за финансирането на услугата.

Чл.6 В 10-дневен срок след подписване на настоящия договор да направи оглед за готовност на механизацията предложена от Изпълнителя за изпълнение на поръчката. За извършената проверка се съставя двустранно подписан констативен протокол от представители на Възложителя и Изпълнителя.

Чл.7. Възложителят има право:

1. Да извършва контрол на място по изпълнението на договора. Контролът и проверките на място ще се осъществява от определени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** длъжностни лица, които ще подписват от негово име протоколите и други документи за извършените констатации, без с това да затрудняват дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

2. Да откаже приемане на одобрение на документи по чл. 14 от договора, които не отговарят на изискванията на Техническата спецификация, нормативната уредба или са непълни и неточни.

2. Възложителят има право да дава указания и предписания на Изпълнителя по всяко време относно изпълнение на услугата.

3. Да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да осигури телефонна връзка за предаване и приемане на информация по всяко време на денонощието

4. Да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да започне изпълнение на задълженията си по договора след подаване на съобщение от страна на упълномощено от Възложителя лице в рамките на посоченото в настоящия договор време за реагиране.

5. Да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да осигури мобилна телефонна връзка с машинист по време на работа

6. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се е отклонил от дейностите по договора или работата му е с недостатъци, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже заплащането на цялото възнаграждение или на част от него.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.9 Изпълнителят е задължен да извърши договорената услуга като организира и координира цялостния процес на работата.

Чл.10. При подписването на договора да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за имената на длъжностните лица и телефони, които ще носят отговорност за изпълнение на договора.

Чл.11. Изпълнителят е длъжен:

1. Да оказва съдействие при извършването на текущ контрол и проверки на място по изпълнението на работата от страна на определени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** длъжностни лица, които ще подписват от негово име протоколите и други документи за извършените работи, без с това да се затруднява неговата дейност.

2. Да извърши всички работи по отстраняването на допуснатите пропуски, грешки, недостатъци и други констатирани при проверки от страна на Възложителя.

3. Да започне изпълнение на задълженията си по договора след подаване на съобщение от страна на упълномощено от Възложителя лице в рамките на посоченото в настоящия договор време за реагиране.

4. Да осигури телефонна връзка за предаване и приемане на информация по всяко време на денонощието на тел.....

5. Да осигури мобилна телефонна връзка с машиниста по време на работата.

6. Да изпълни всички указания и предписания, дадени от Възложителя по чл. 7 от настоящия договор.

Чл. 12 (1) Необходимата за изпълнение на договора механизация се осигурява изцяло от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, която следва да отговаря на изискванията съгласно Техническата спецификация.

(2) Материално-техническата база за престой и гариране на техническото оборудване, необходимо за извършване на дейностите и работите по изпълнение на предмета на договора се намира на адрес:

.....

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълната отговорност за техническото състояние на механизацията, която ще бъде използвана за изпълнение на предмета на договора и своевременното извършване на техническите прегледи за текущата година на съответното оборудване.

Чл. 13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на трети лица – подизпълнители, като за свои собствени.

V. ПРИЕМАНЕ НА ИЗВЪРШЕНИТЕ ДЕЙНОСТИ

Чл. 14. (1) За отчитане на действително извършените и подлежащи на плащане дейности и работи, свързани с предмета на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изготвя и предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** документите посочени в Техническата спецификация, а именно:

- Протокол за извършени работи по извличането на закъсали машини съставен между Възложителя и Изпълнителя за количество машиночасове реално вложени при извършване на дейността

- Фактура на Изпълнителя

(2) Посочените в ал. 1 документи се изготвят в три екземпляра 2 за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и се предават на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на хартиен носител, съгласно посоченото в Техническата спецификация..

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за достоверността на информацията, включена в документите по ал. 1.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже да приеме работата, ако открие съществени недостатъци, които я правят негодна за използване.

(5) Недостатъците се отстраняват от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за негова сметка в срока, посочен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**,

Чл.15. Настоящият договор може да бъде прекратен по взаимно съгласие чрез подписване на двустранно споразумение.

Чл.16. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора едностранно, с едноседмично писмено предизвестие, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** при системно не изпълнение на задълженията си по договора;

VII.ОТГОВОРНОСТИ И САНКЦИИ

Чл.17. В случай, че договорът бъде прекратен по реда на чл. 15 страните не си дължат неустойки.

Чл.18. (1) При пълно неизпълнение на възложената работа **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на стойността на обществената поръчка, посочена в чл. 3, ал. 1 на договора.

(2) При забава в сроковете, указани като “време за реакция” при възникване на усложнена пътна обстановка, както или отказ на изпълнението на дейността , **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 500 лева за всеки просрочен час.

VIII. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. Споровете, възникнали при изпълнение на настоящия договор се решават чрез провеждане на преговори от страните и подписване на допълнителни споразумения, а когато това е невъзможно – по реда на Гражданско – процесуалния кодекс.

§2. Изменения и допълнение на този договор се допускат само при условия на чл.116 от ЗОП и се правят само с допълнителни споразумения подписани от страните.

§3. За неуредените въпроси по настоящия договор се прилагат разпоредбите на Закона за задълженията и договорите и действащото законодателство.

§4. Неразделна част от настоящия договор са оферта на изпълнителя и Техническите спецификации

§5. Адреси за кореспонденция на страните са адресите на седалищата им, посочени в този договор.

§6. Настоящият договор се състави в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

Съгласувано с юрист:

/...../

ВЪЗЛОЖИТЕЛ :

ИЗПЪЛНИТЕЛ :

Главен счетоводител:

/...../

.....

КМЕТ :

/...../

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА ПОЛСКИ ТРЪМБЕШ**ОБЕКТ: "Зимно поддържане и снегочистване през експлоатационен сезон 2016/2017 г"****ДОГОВОР №.....****ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №.....****ИЗПЪЛНИТЕЛ:.....****Протокол №.....**

за извършени работи по зимно поддържане и снегочистване.

Днес,.....201....година, след завършване на работите по зимно почистване, снегочистване, се състави настоящия протокол от:

1.
/ Представител на Възложителя – кмет на населено място /

2.
/ Представител на Изпълнителя /

I. Почистено от сняг платно за движение

Участък от.....до..... От кой път или улица	Дължина км	от час	до час	качество	
				да	не
				да	не
				да	не
				да	не
				да	не
				да	не

Забележка : За качествено извършени работи – **ДА**, некачествено извършени работи – **НЕ**
Вярното се загражда с – **О**

Предствители на Възложителя:

/ Кмет на нас.място /

Представител на Изпълнителя:**Съгласувал:**

/ Представител на Община /

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА ПОЛСКИ ТРЪМБЕШ

ОБЕКТ: "Зимно поддържане и снегочистване през експлоатационен сезон 2016/2017г"

ДОГОВОР №.....

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №.....

ИЗПЪЛНИТЕЛ:.....

КОНСТАТИВЕН ПРОТОКОЛ**за изпълнените и подлежащи на заплащане видове и количества работи**

Днес,201....г. се събраха представители на Възложителя

/Име и фамилия на

..... и на Изпълнителя.....

Кмета или кметския заместник /

/Име и фамилия /

и след проверка на отчетените документи се установи, че са извършени и подлежат на заплащане въ основа на този **Протокол и приложенията към него** следните видове работи :

№ по ред	Видове работи	Ед. мярка	Количество	Ед. Цена /лева/	Стойност без ДДС /лева/
1					
2					
3					
4					
	Сума:	лева			
	ДДС 20%	лева			
	Общо с ДДС:	лева			

Настоящият констативен протокол е съставен въз основа на приета работа, отразена вбр. протоколи, неразделна част от него.

Представители на Възложителя :

Представител на Изпълнителя:

Кмет на нас. място:

/

/

/

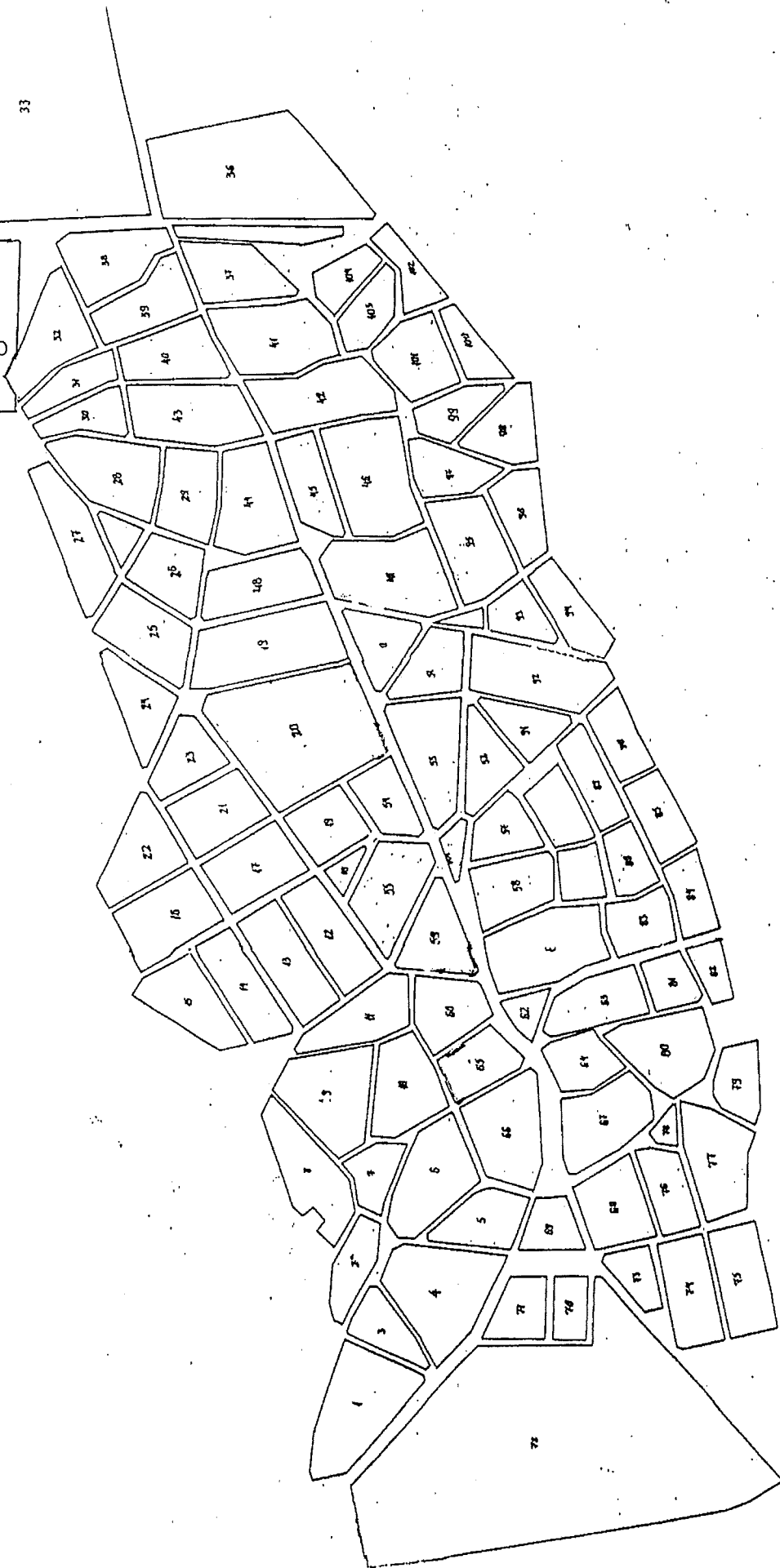
/

Съгласувал :

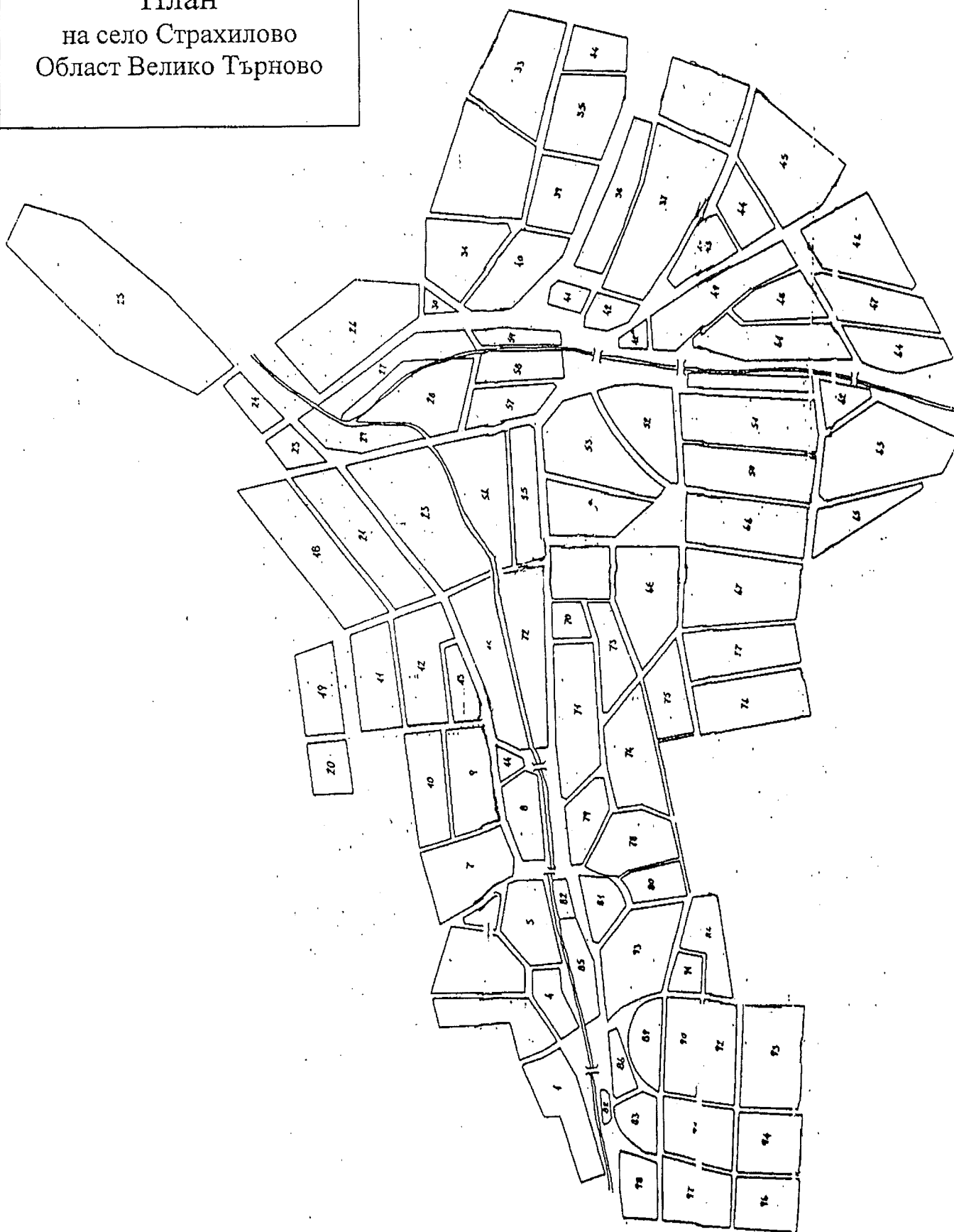
/

/

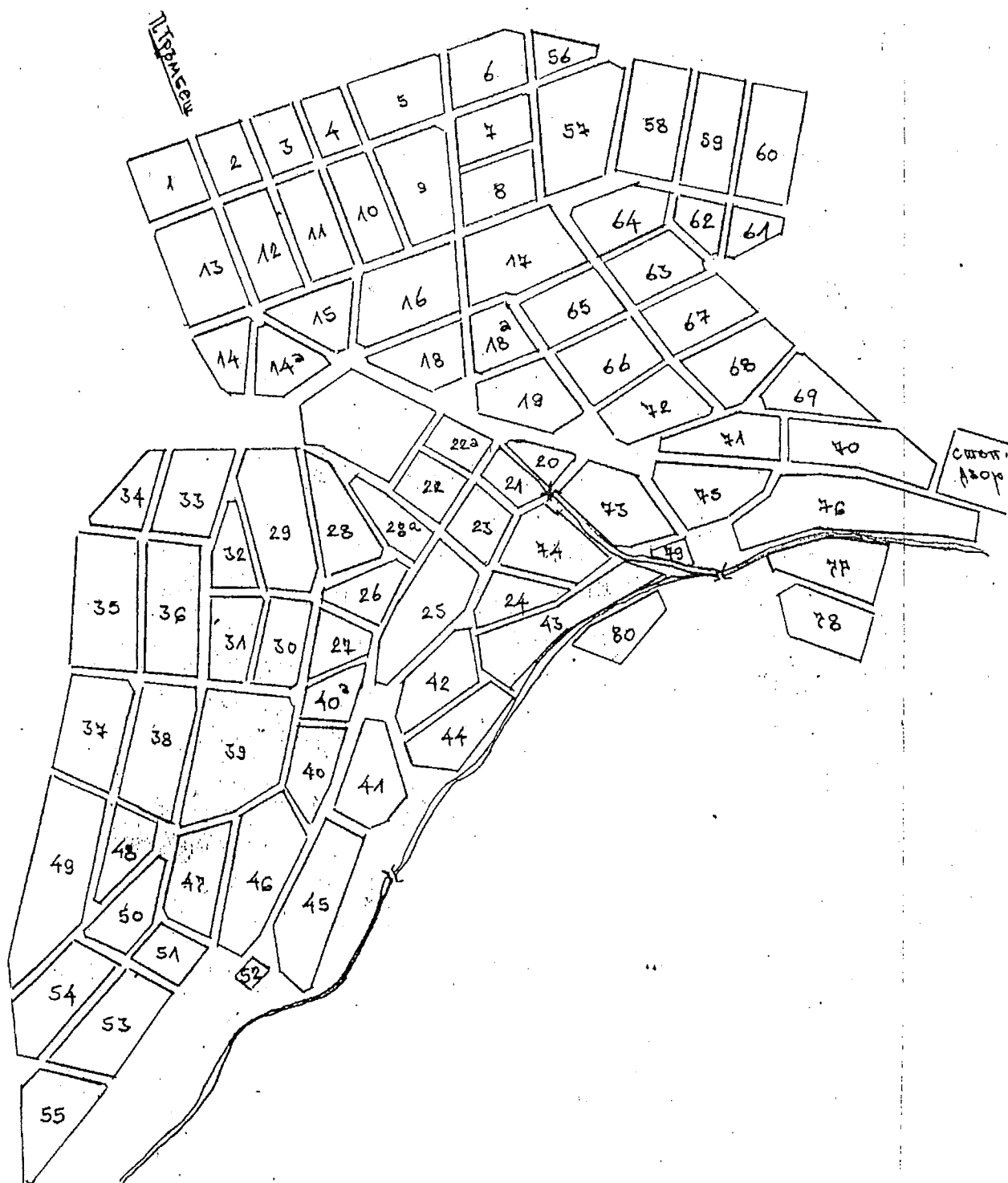
План
на село Обединение
Област Велико Търново



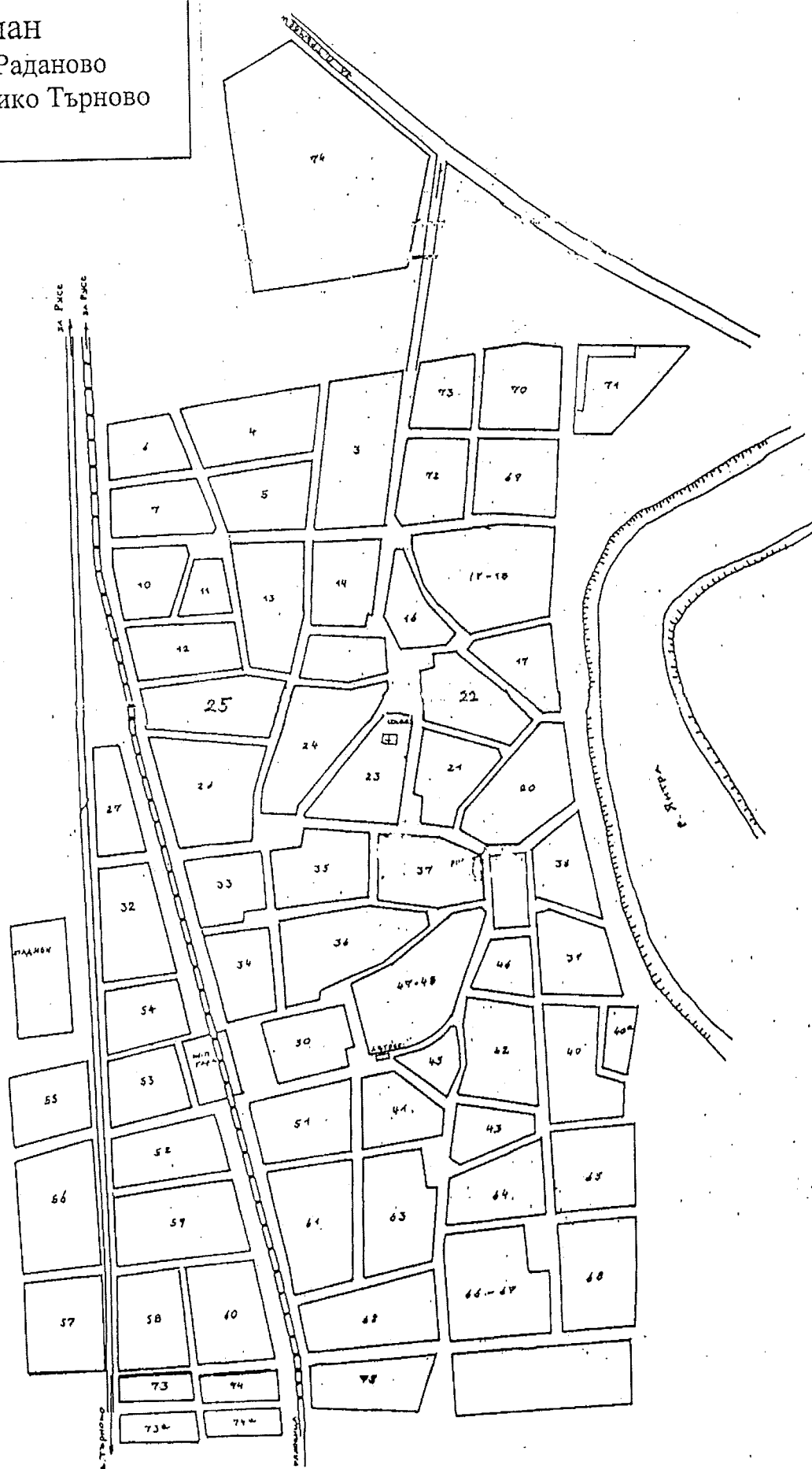
План
на село Страхилово
Област Велико Търново



План
на село Орловец
Област Велико Търново



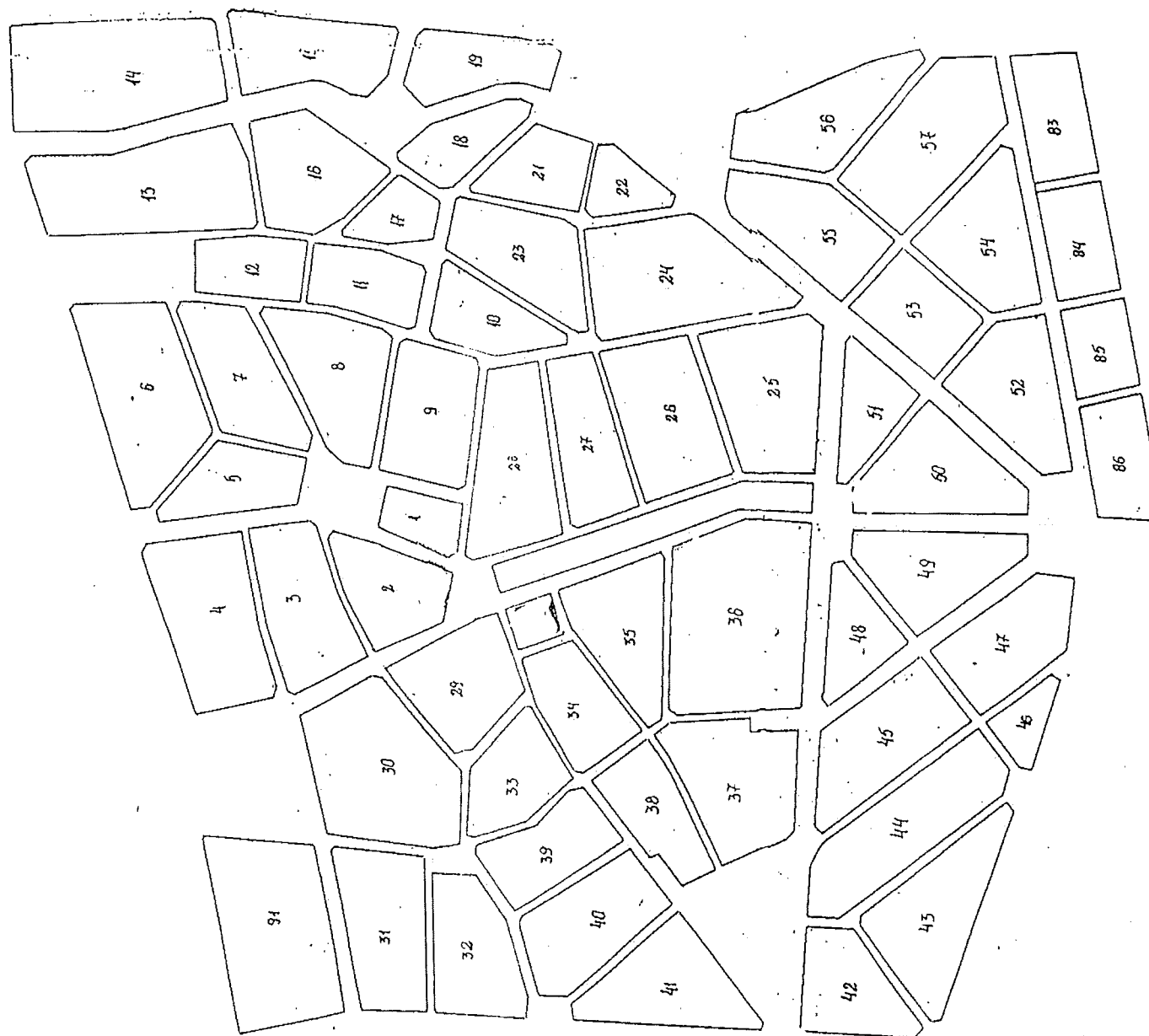
План
на село Раданово
Област Велико Търново



План
на село Климентово
Област Велико Търново

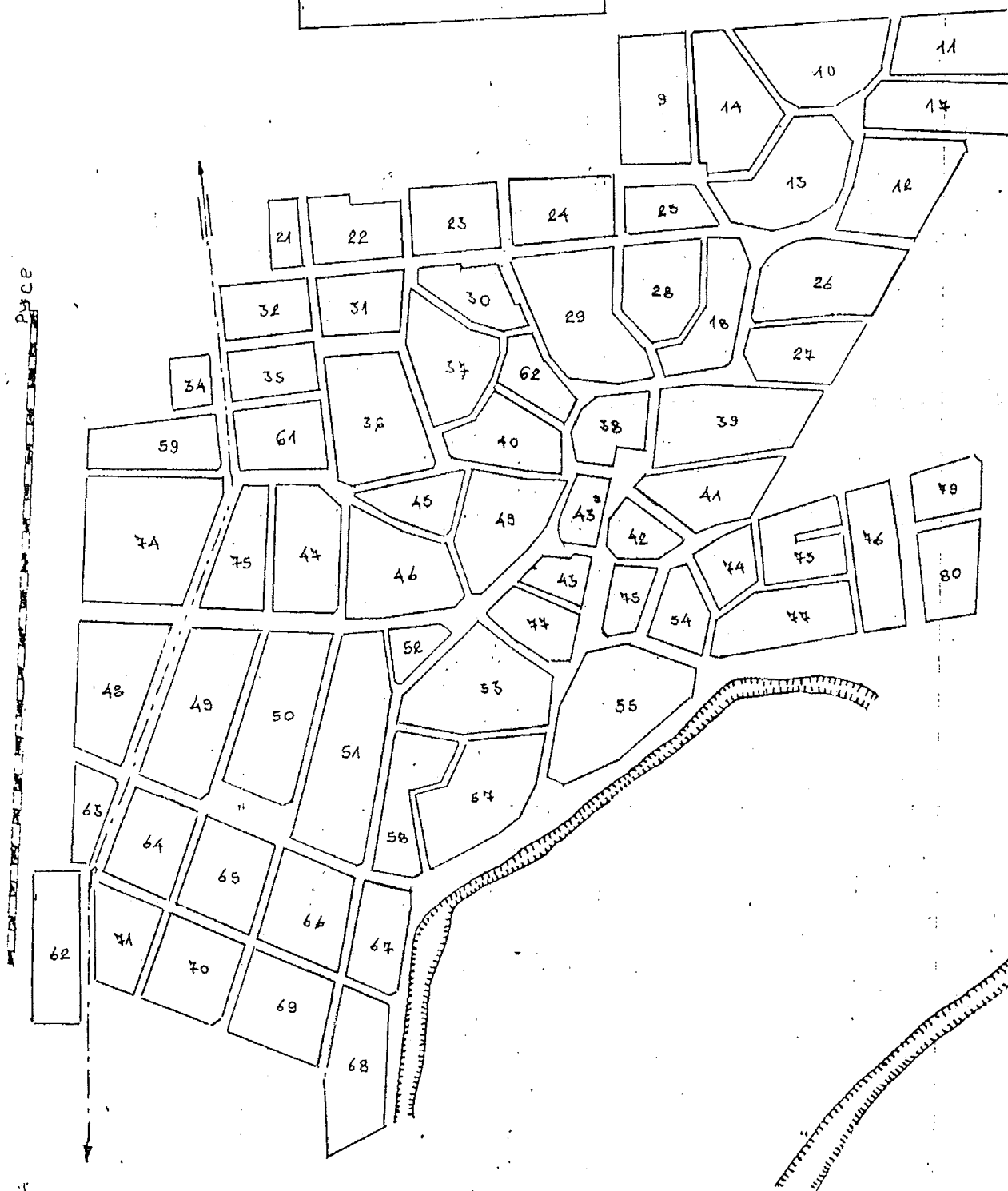


План
на село Иванча
Област Велико Търново

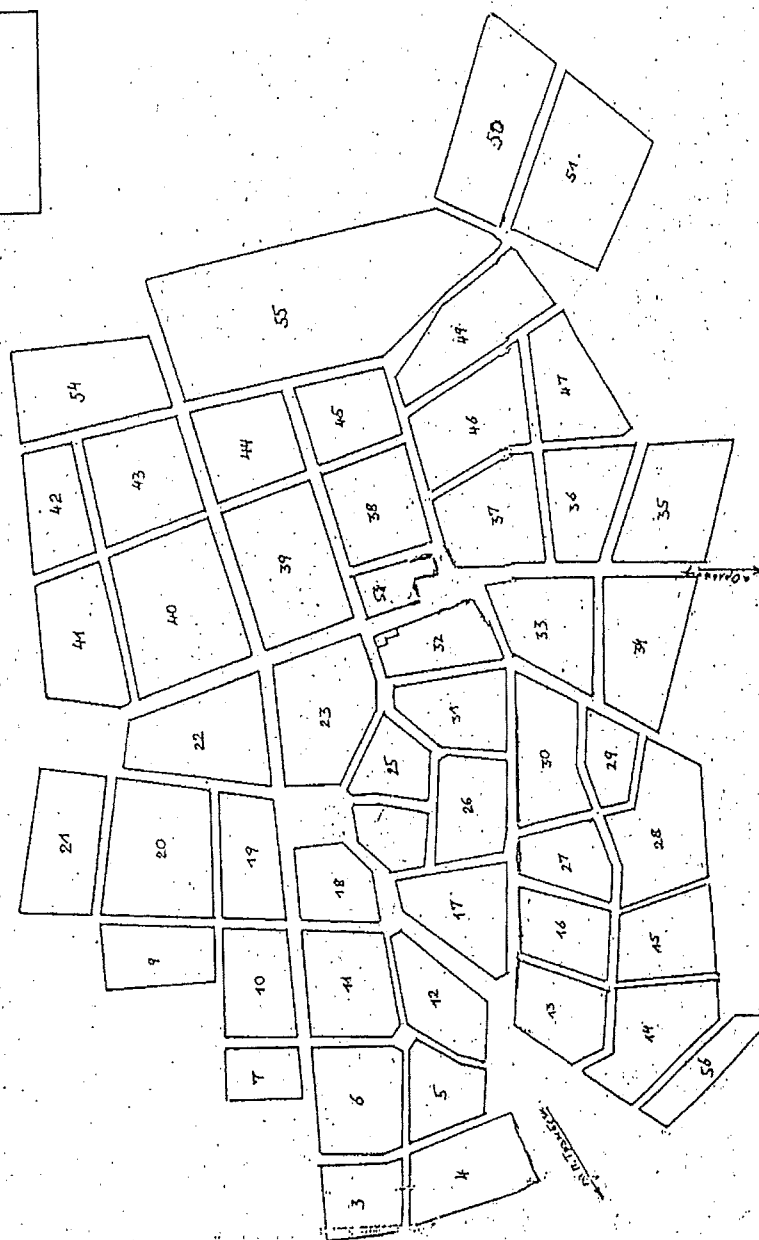


План
на село Петко Каравелово
Област Велико Търново

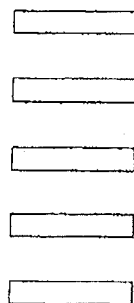
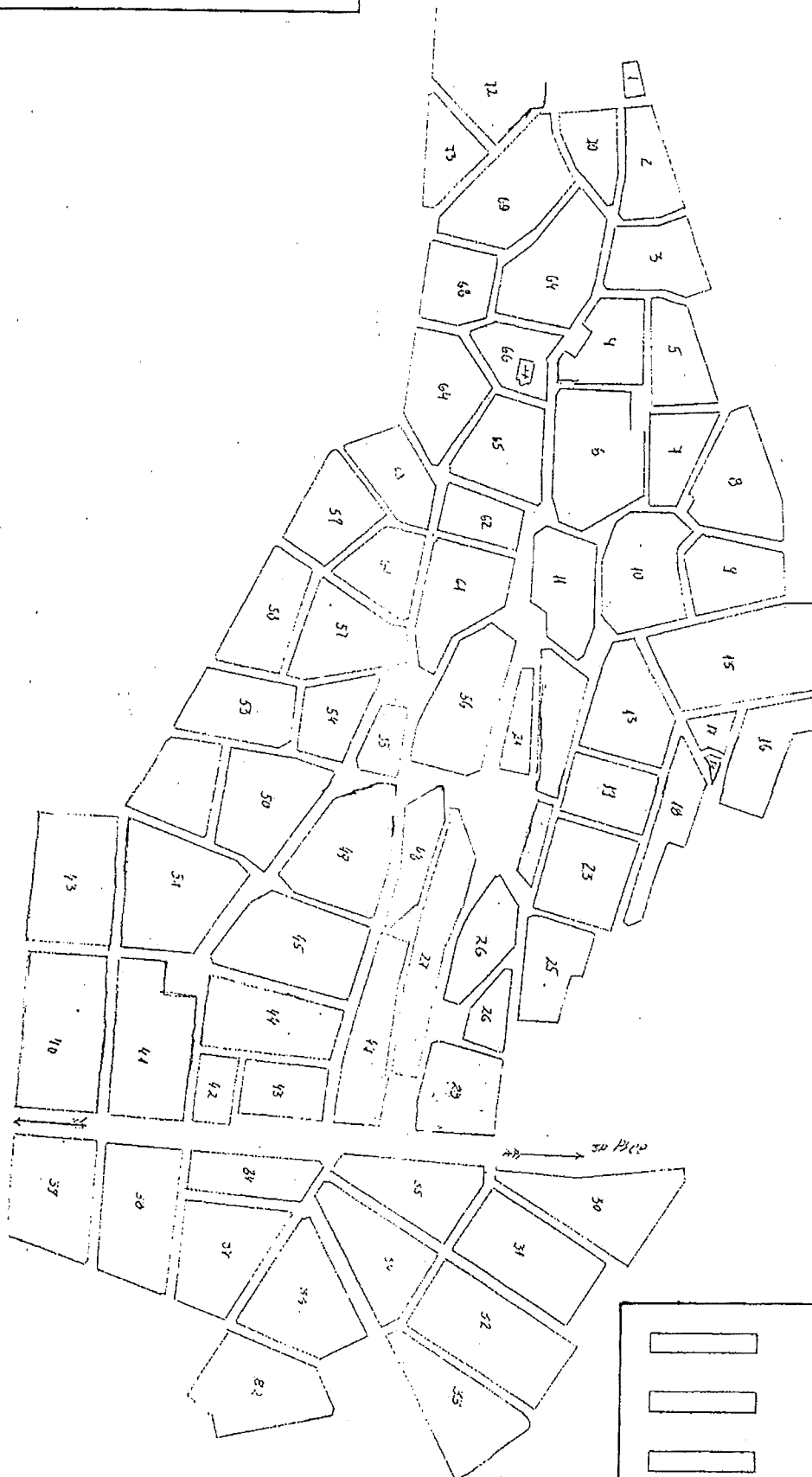
Стопански
Двор



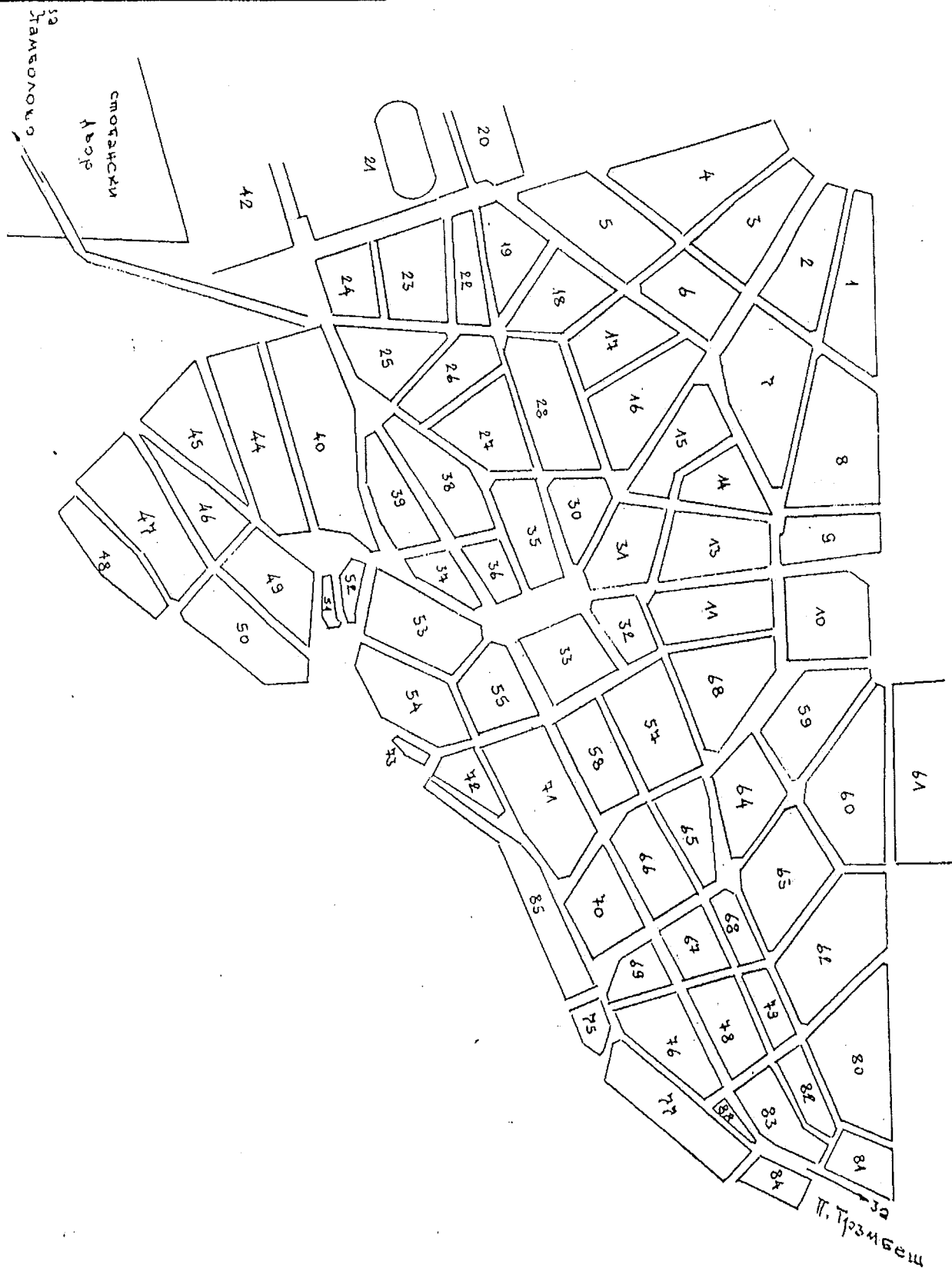
План
на село Каранци
Област Велико Търново



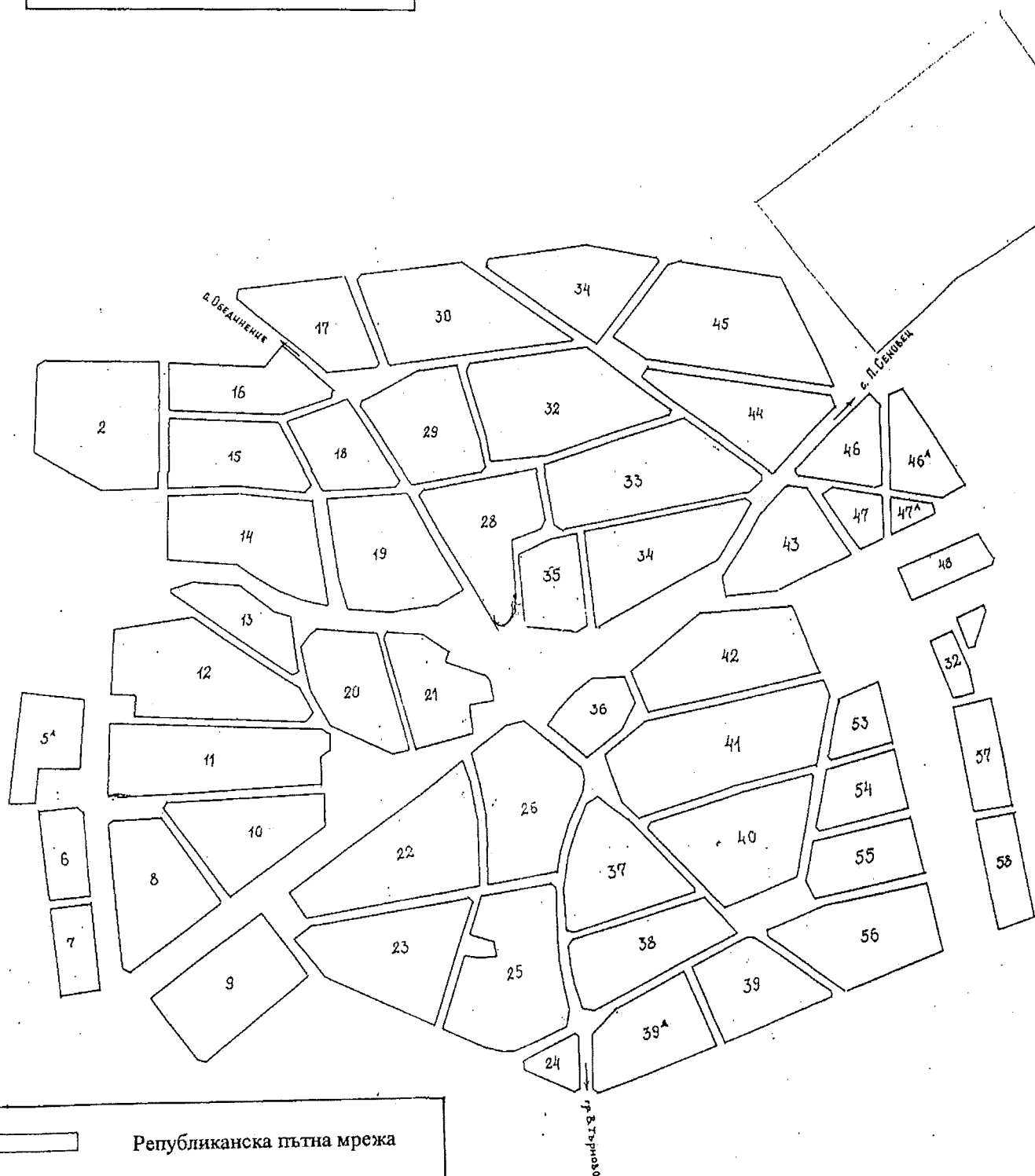
План
на село Куцина
Област Велико Търново



План
на село Полски Сеновец
Област Велико Търново

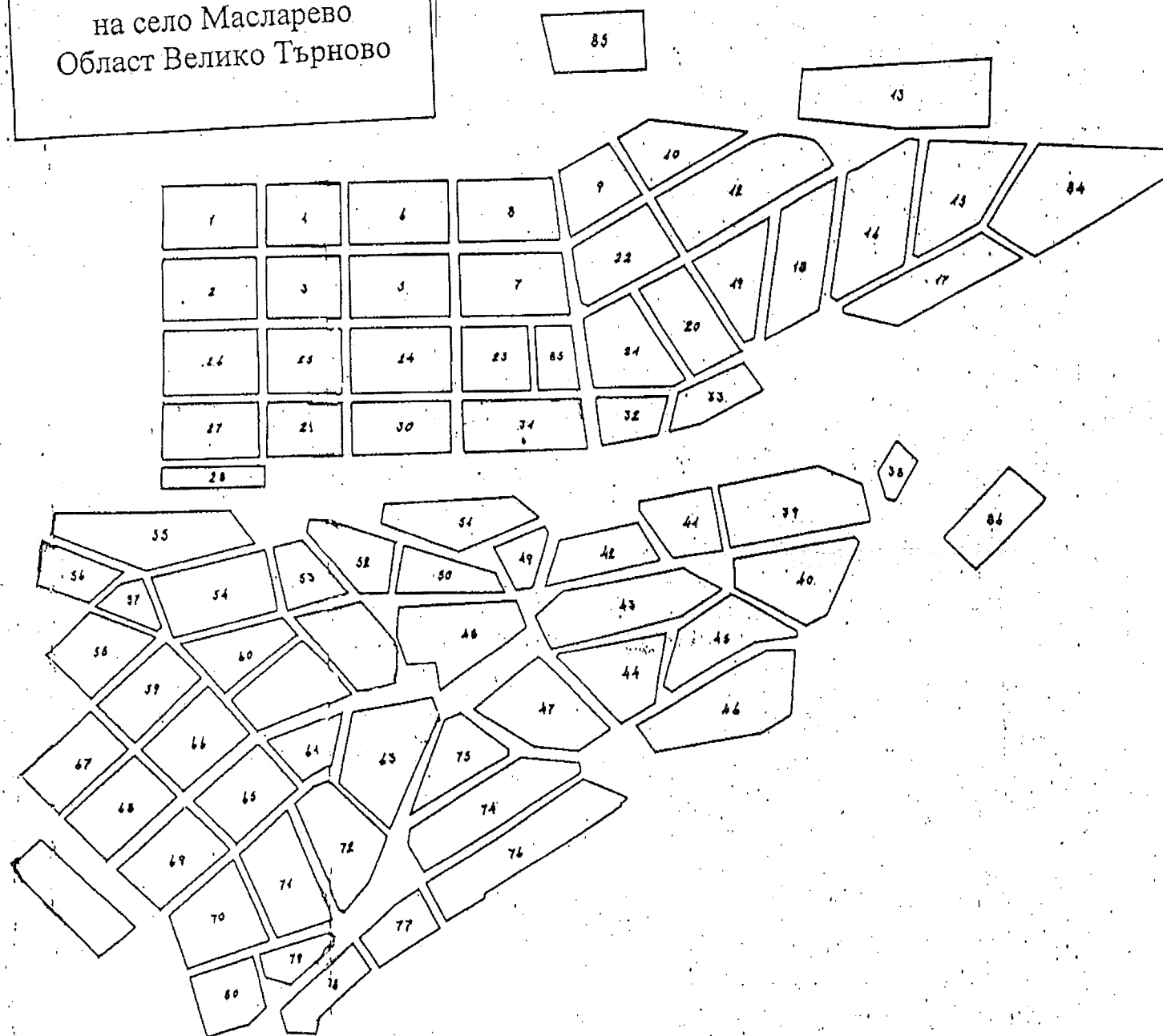


План
на село Стефан Стамболово
Област Велико Търново



- | | |
|--|----------------------------|
| | Републиканска пътна мрежа |
| | Общинска пътна мрежа |
| | Главна улица – IV клас |
| | Събирателна улица – V клас |
| | Обслужваща улица – VI клас |

План
на село Масларево
Област Велико Търново



План
на село Павел
Област Велико Търново



План
на село Вързулица
Област Велико Търново

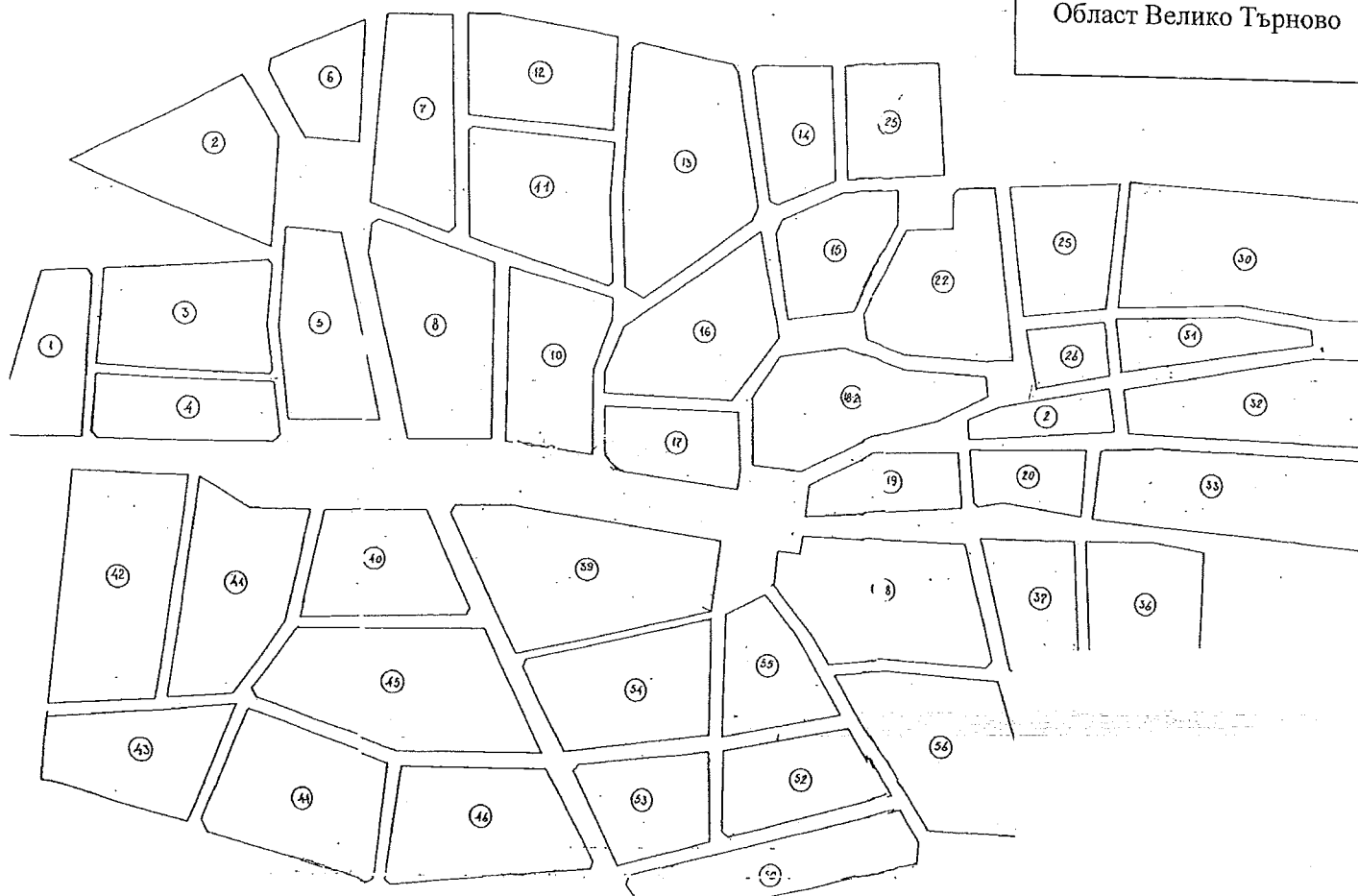


СХЕМА - ОБЩА СИТУАЦИЯ

гр. ПОЛСКИ ТРЪМБЕШ
М 1 : 5000

